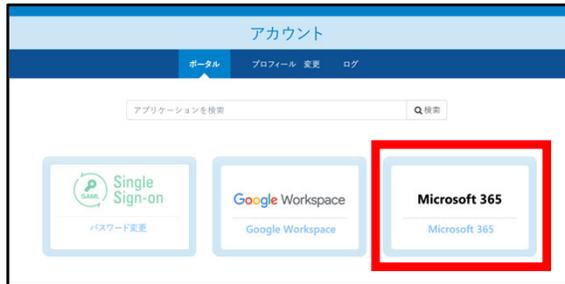


Officeアプリケーション（Microsoft 365）のインストール手順（Windows11）（1/3）

1. 統合認証基盤ログイン手順に従いログインを行ないアプリポータル画面から「Microsoft365」を選択します



2. つぎの画面が表示されたら「続行」を選択します



3. つぎの画面が表示されたら「はい」を選択します



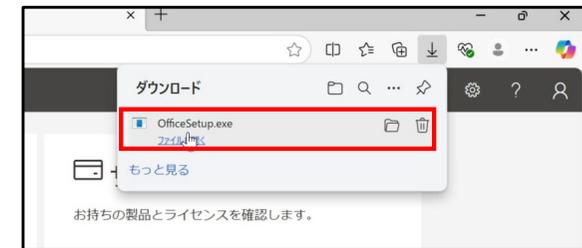
4. つぎの画面が表示されたら「インストールなど」を選択します



5. つぎの画面が表示されたら「Officeのインストール」を選択します



6. ダウンロードしたファイル「OfficeSetup」を開きます



7. つぎの画面が表示されたら「はい」を選択します



8. つぎの画面が表示されている間はおまちください



9. つぎの画面が表示されたら「閉じる」を選択します



Officeアプリケーション (Microsoft 365) のインストール手順 (Windows11) (2/3)

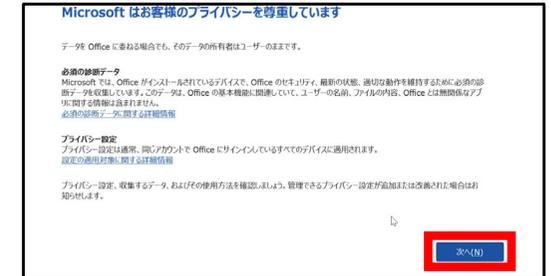
1 0. スタートメニュー等から「Word」を起動します



1 1. つぎの画面が表示されたら「承諾」を選択します



1 2. つぎの画面が表示されたら「次へ」を選択します



1 3. つぎの画面が表示されたら「オプションのデータを送信しない」を選択します



1 4. つぎの画面が表示されたら「完了」を選択します



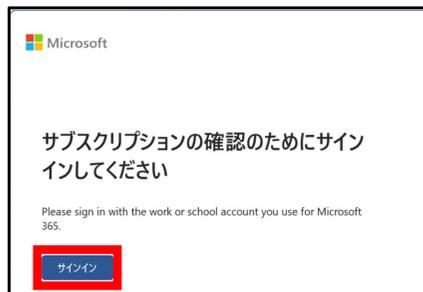
1 5. つぎの画面が表示されたら「アカウント」を選択します



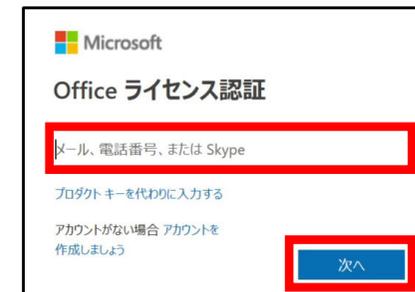
1 6. つぎの画面が表示されたら「ライセンスの更新」を選択します



1 7. つぎの画面が表示されたら「サインイン」を選択します

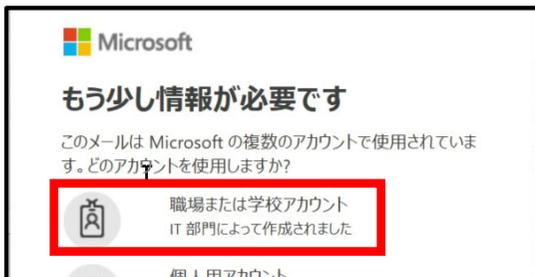


1 8. つぎの画面が表示されたらメールアドレスを入力し、「次へ」を選択します



Officeアプリケーション（Microsoft 365）のインストール手順（Windows11） (3/3)

19. つぎの画面が表示されたら「職場または学校のアカウント」を選択します



20. つぎの画面が表示されたら学籍番号または職員番号を入力し「次へ」を選択します



21. つぎの画面が表示されたら統合認証基盤のパスワードを入力し、「次へ」を選択します



22. つぎの画面が表示されたら「OK」を選択します



23. つぎの画面が表示されたら「閉じる」を選択します



24. Wordを再度開きなおし、（ライセンスのない製品の）表示がないことを確認します



以上

本件につきまして、不明点やトラブル等お困りの場合は
情報教育センターロビー（N602）までPCを持参のうえお越しく下さい。